

CÂMARA DE VEREADORES DO MUNICÍPIO DE IMBUIA

PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES – PCA 2026

APRESENTAÇÃO

O Plano Anual de Contratações – PCA 2026 da Câmara de Vereadores de Imbuia constitui instrumento de planejamento das contratações públicas, consolidando as necessidades de bens, serviços e soluções de tecnologia da informação previstas para o exercício financeiro de 2026. O PCA visa conferir maior racionalidade, transparência e eficiência às aquisições, em consonância com os princípios da administração pública.

OBJETIVO

O presente Plano tem por objetivo:

- Planejar antecipadamente as contratações necessárias ao funcionamento regular da Câmara de Vereadores;
- Promover a racionalização dos gastos públicos;
- Evitar contratações emergenciais e fracionamento indevido de despesas;
- Subsidiar a elaboração dos Documentos de Formalização da Demanda (DFD), Estudos Técnicos Preliminares (ETP) e demais procedimentos licitatórios ou de contratação direta.

REGULAMENTAÇÃO

O Plano Anual de Contratações é elaborado com fundamento no art. 12, inciso VII, da Lei nº 14.133/2021, que determina a elaboração de planejamento anual das contratações como instrumento de governança das aquisições públicas, observadas as diretrizes de eficiência, economicidade e transparência.

FUNDAMENTAÇÃO

A elaboração do PCA 2026 observa os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência, planejamento, segregação de funções e interesse público, previstos na Constituição Federal e na Lei nº 14.133/2021, servindo como base orientadora para as contratações a serem realizadas pela Câmara de Vereadores de Imbuia.

EXECUÇÃO

A execução das contratações previstas neste Plano ocorrerá ao longo do exercício de 2026, de acordo com a disponibilidade orçamentária e financeira, observadas as modalidades e procedimentos previstos na legislação vigente. O PCA poderá ser revisto e atualizado, mediante justificativa formal, sempre que houver alteração nas necessidades institucionais ou orientações dos órgãos de controle.

QUADRO CONSOLIDADO DO PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES – 2026

Item	Categoria	Tipo	Descrição do Objeto	do Justificativa Necessidade	Valor da Estimado Anual (R\$)	Prioridade	Renovação
1	Soluções TIC	de Serviços	Locação e manutenção de softwares de gestão pública (contabilidade, RH, patrimônio, compras, licitações, contratos, avaliação patrimonial e Portal da Transparência, Ponto Eletrônico).	Garantir continuidade dos serviços administrativos, a conformidade legal e a transparência da gestão pública.	70.000,00	Alta	Sim
2	Soluções TIC	de Serviços	Transmissão ao vivo das sessões legislativas e gerenciamento digital de arquivos administrativos e contábeis.	Ampliar a transparência dos atos legislativos e modernizar a gestão documental Câmara.	25.000,00	Alta	Sim
3	Soluções TIC	de Serviços	Manutenção corretiva preventiva equipamentos tecnologia informação.	Assegurar o funcionamento e contínuo de equipamentos utilizados da atividades administrativas e legislativas.	10.000,00	Média	Não
4	Materiais Consumo	de Gêneros Alimentícios	Aquisição de água mineral, café, leite, açúcar e demais gêneros alimentícios.	Atender às necessidades básicas de vereadores, servidores e público durante o expediente e sessões.	11.000,00	Média	Não
5	Materiais Consumo	de Material Expediente	Aquisição de papel, canetas, pastas, envelopes, toners, cartuchos de tinta e materiais gráficos institucionais.	Suprir a rotina administrativa e legislativa, garantindo o adequado funcionamento dos setores.	11.000,00	Média	Não
6	Materiais Consumo	de Limpeza Higienização	Aquisição e produtos utensílios de limpeza e higiene.	Manter condições adequadas de limpeza, salubridade e conservação das instalações da Câmara.	10.000,00	Média	Não
7	Materiais Consumo	de Manutenção Predial e Elétrica	Aquisição materiais insumos para reparos prediais.	Permitir manutenções preventivas e corretivas, para assegurando a conservação do prédio público.	75.000,00	Média	Não

Item	Categoria	Tipo	Descrição do Objeto	Justificativa da Necessidade	Valor da Estimado Anual (R\$)	Prioridade Renovação
8	Materiais Consumo	de Institucionais Diversos	Aquisição de medalhas, placas de homenagem, certificados digitais e materiais para jardinagem.	Atender às atividades institucionais, protocolares e representação oficial da Câmara.	de 12.000,00	Baixa Não
9	Materiais Permanentes	Equipamentos de TI	Aquisição de computadores, periféricos e aparelhos de telefonia móvel institucionais.	Atualização tecnológica e substituição de equipamentos obsoletos.	de 33.500,00	Média Não
10	Materiais Permanentes	Mobiliário	Aquisição de Substituir mobiliário cadeiras, móveis e desgastado e melhorar outros bens as condições de permanentes.	Substituir mobiliário desgastado e melhorar outras condições de trabalho.	75.000,00	Baixa Não
11	Materiais Permanentes	Comunicação Visual	Confecção e instalação de materiais gráficos permanentes para fachada, estacionamento e galerias internas.	Melhorar a identificação visual e a imagem institucional da Câmara.	10.000,00	Média Não
12	Serviços	Manutenção Predial	Contratação de empresa especializada para física do prédio e manutenção e garantir segurança e reparos na sede do funcionalidade.	Preservar a estrutura e garantir segurança e reparos na sede do Poder Legislativo.	50.000,00	Média Não
13	Serviços	Ar-Condicionado	Serviços de limpeza, higienização e manutenção preventiva dos aparelhos de ar- condicionado.	Assegurar o correto funcionamento dos equipamentos e a qualidade do ambiente interno.	5.000,00	Média Não
14	Serviços	Jardinagem	Serviços de jardinagem para revitalização e manutenção das áreas verdes.	Manter o espaço externo organizado e adequado ao uso institucional.	3.000,00	Baixa Não
15	Serviços	Assessoria Técnica	Serviços técnicos especializados de assessoria contábil e recursos humanos.	Apoiar tecnicamente os setores internos, garantindo conformidade legal e qualidade da gestão administrativa.	16.000,00	Alta Sim
16	Serviços	Assessoria Técnica Capacitação	Inscrição e participação de vereadores servidores e cursos, seminários,	Promover a capacitação contínua dos agentes públicos, em assegurando atualização técnica, melhoria da atuação legislativa e	40.000,00	Média

Item	Categoria	Tipo	Descrição do Objeto	Justificativa da Necessidade	Valor da Estimado Anual (R\$)	Prioridade Renovação	
17	Serviços	Deslocamentos Institucionais	capacitações congressos.	e administrativa e atendimento às exigências legais.			
18	Serviços	Assessoria Jurídica	Aquisição de passagens aéreas para participação de vereadores e servidores em cursos, eventos institucionais compromissos oficiais.	Viabilizar deslocamento para atividades de interesse institucional, assegurando representação e capacitação Câmara.	45.000,00	Média	
19	Materiais Consumo	de Decoração Ornamentação	Prestação de serviços assessoria consultoria jurídica para apoio às atividades legislativas	Garantir segurança jurídica aos atos administrativos, bem como suporte técnico administrativas da Câmara.	24.000,00	Baixa	
20	Serviços	Comunicação Institucional	Aquisição de itens decorativos e ornamentos para necessidades	Atender às necessidades protocolares em sessões solenes, representação eventos oficiais e institucional ambientação Câmara.	10.000,00	Baixa	
21	Soluções TIC	de Sistema Inteligência Artificial	Contratação de assessoria de imprensa e gestão de mídias sociais institucionais.	Ampliar transparência, divulgação dos atos legislativos e comunicação com a sociedade.	18.000,00	media	
22	Serviços	Segurança Saúde Trabalho	Contratação de sistema de inteligência artificial para apoio às atividades administrativas e legislativas, Contratação de empresa especializada para elaboração de laudos de segurança do trabalho, incluindo LTCAT, PGR, PCMSO e demais exigidos.	Promover inovação tecnológica, aumento da eficiência administrativa e modernização dos processos internos.	25.000,00	Média	
				Contratação de empresa especializada para elaboração de laudos de segurança do trabalho, incluindo LTCAT, PGR, PCMSO e demais exigidos.	Atender à legislação trabalhista e garantir condições adequadas de saúde e segurança aos servidores.	10.000,00	Média

Item	Categoria	Tipo	Descrição do Objeto	Justificativa da Necessidade	Valor da Estimado Anual (R\$)	Prioridade Renovação
23	Serviços	Revisão Normativa Institucional	Contratação de serviços técnicos especializados para revisão, adequação à legislação atualização e vigente e melhoria da consolidação da técnica legislativa, Lei Orgânica fortalecendo a Municipal e do segurança jurídica e o Regimento Interno funcionamento do da Câmara de Poder Legislativo. Vereadores.	Assegurar a atualização normativa, para revisão, adequação à legislação atualização e vigente e melhoria da consolidação da técnica legislativa, Lei Orgânica fortalecendo a Municipal e do segurança jurídica e o Regimento Interno funcionamento do da Câmara de Poder Legislativo. Vereadores.	60.000,00	Alta
24	Serviços	Serviços Públicos Essenciais	Contratação e pagamento de serviços essenciais contínuo da sede da Câmara, fornecimento de energia elétrica e abastecimento de água para o exercício das atividades e esgotamento administrativas e sanitário.	Garantir o fornecimento de serviços essenciais contínuo da sede da Câmara, assegurando condições mínimas de energia elétrica e abastecimento de água para o exercício das atividades e esgotamento administrativas e sanitário.	10.000,00	
25	Serviços	Comunicação e Conectividade	Contratação de serviços de telefonia fixa e móvel, bem como acesso à internet.	Assegurar a comunicação institucional, o acesso a sistemas eletrônicos e a continuidade das atividades administrativas e legislativas.	5000,00	

Observação Final

O presente Plano Anual de Contratações poderá ser ajustado ao longo do exercício de 2026, mediante justificativa formal, observando-se a legislação vigente e as orientações dos órgãos de controle.

Daniel Augusto Schmoller
Agente de Contratações

Jorge Luiz Sardo
Vereador Presidente